

## Öffentliche Stellenausschreibung

Die Große Kreisstadt Radeberg sucht ab dem 01.05.2024 einen

### **Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Archiv (m/w/d) in Teilzeit (30 Std. / Woche) für das Stadtarchiv.**

Die Stelle ist unbefristet und nach TVöD-VkA mit der Entgeltgruppe 6 bewertet.

#### Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Umsetzung der Schriftgutordnung
- Bestandsergänzung und Betreuung des Registraturgutes (Aktenübernahme, Sichtung, Pflege, Ausgabe und Rücklagerung)
- Ausgabe und Rücklagerung von Akten
- Auskünfte aus dem Aktenplan hinsichtlich der Aufbewahrungsfristen und Kontrolle der Einhaltung
- Unterstützung bei der datenschutzrechtlichen Vernichtung von Akten nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen
- Übernahme, Zuordnung, Verwaltung, Pflege und Erschließung archivwürdiger Informationsträger
- Bestandserhaltung und Pflege der Archivalien zur Sicherstellung notwendiger Restaurierungs- und Konservierungsmaßnahmen
- Sammlung von Dokumenten zur Stadtgeschichte
- Bestandsrevision von Archivgut
- Bearbeitung mündlicher und schriftlicher Anfragen Dritter und ggf. Erstellung von Kostenbescheiden
- Mitbegleitung des Einführungsprozesses für das elektronische Kommunalarchiv (eKA)

Änderungen des Aufgabengebietes bleiben vorbehalten.

#### Das bringen Sie mit:

- Abschluss als Fachangestellter (m/w/d) für Medien- und Informationsdienste – Fachrichtung Archiv oder vergleichbarer Abschluss
- Belastbarkeit/ Stresstoleranz, Lernbereitschaft und -fähigkeit, persönliche Integrität/Motivation und Kooperationsfähigkeit
- hohe Leistungsbereitschaft und Flexibilität
- Zuverlässigkeit
- Eigenständiges Arbeiten

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in der Großen Kreisstadt Radeberg
- das Arbeitsverhältnis ist unbefristet und nach TVöD-VkA mit der Entgeltgruppe 6 bewertet
- attraktive (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Gesundheitsmanagement)
- die Möglichkeit des Jobradleasings

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen tabellarischen Lebenslauf sowie qualifizierte Zeugnisse/ Beurteilungen bei. Senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen und verzichten Sie bei postalischer Zusendung auf Bewerbungsmappen und Schutzfolien, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte, vorzugsweise per E-Mail (als PDF), bis zum **16.02.2024** an:

[bewerbung@stadt-radeberg.de](mailto:bewerbung@stadt-radeberg.de)

Stadtverwaltung Radeberg  
SG Personalwesen  
z. Hd. Frau Zimmermann  
Markt 17 – 19  
01454 Radeberg.

Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Bewerbungsunterlagen u.a. an die Auswahlkommission weitergegeben werden. Zum Zwecke der Abwicklung von Bewerbungsverfahren erheben und verarbeiten wir personenbezogene Daten von Bewerbern (m/w/d). Die Verarbeitung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen. Schließen wir mit einem Bewerber einen Anstellungsvertrag, so werden die übermittelten Daten zum Zwecke der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften gespeichert. Schließen wir mit dem Bewerber (m/w/d) keinen Anstellungsvertrag, so werden die Bewerbungsunterlagen zwei Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung automatisch gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen entgegenstehen. Sonstiges berechtigtes Interesse in diesem Sinne ist beispielsweise eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG).

Frank Höhme  
Oberbürgermeister