

## Öffentliche Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb Stadtwirtschaftshof der Großen Kreisstadt Radeberg hat ab sofort eine Stelle als

### **Aushilfskraft im Bauhof (m/w/d)**

befristet für 6 Monate als Krankheitsvertretung in **Vollzeit** zu besetzen. Die Vergütung erfolgt je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 3 TVöD-VkA.

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

- Durchführung sämtlicher Arbeiten zur Pflege der örtlichen Grünanlagen, inkl. Gehölzpflegearbeiten
- Pflege von Spielplätzen

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung
- Führerschein Klasse B
- Hohe Einsatzbereitschaft und Bereitschaft zu körperlicher Arbeit
- Eigenständigkeit und Flexibilität
- Schnelle Auffassungsgabe
- Leistungsbereitschaft und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in der Großen Kreisstadt Radeberg in einem engagierten Team. Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet und wird nach TVöD-VkA je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 3 vergütet.

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen tabellarischen Lebenslauf sowie qualifizierte Zeugnisse/ Beurteilungen bei. Senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen und verzichten Sie bei postalischer Zusendung auf Bewerbungsmappen und Schutzfolien, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte, vorzugsweise per E-Mail (als PDF) an:

bewerbung@stadt-radeberg.de

Stadtverwaltung Radeberg

SG Personalwesen

z. Hd. Frau Zimmermann

Markt 17 – 19

01454 Radeberg.

Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Bewerbungsunterlagen u.a. an die Auswahlkommission weitergegeben werden. Zum Zwecke der Abwicklung von Bewerbungsverfahren erheben und verarbeiten wir personenbezogene Daten von Bewerbern (m/w/d). Die Verarbeitung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen. Schließen wir mit einem Bewerber einen Anstellungsvertrag, so werden die übermittelten Daten zum Zwecke der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften gespeichert. Schließen wir mit dem Bewerber (m/w/d) keinen Anstellungsvertrag, so werden die Bewerbungsunterlagen zwei Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung automatisch gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen entgegenstehen. Sonstiges berechtigtes Interesse in diesem Sinne ist beispielsweise eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG).

Frank Höhme  
Oberbürgermeister