

# Öffentliche Stellenausschreibung

Die Große Kreisstadt Radeberg hat die Stelle eines

## Sachbearbeiters im Ordnungsamt (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Vollzeit** unbefristet neu zu besetzen. Die Stelle ist nach TVöD-VkA mit der Entgeltgruppe 6 bewertet.

### Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- die Bearbeitung der Haushaltsangelegenheiten (IFR) des Ordnungsamtes mit SG Brandschutz, Ordnungswesen und Untere Verkehrsbehörde
- Aktenführung nach Aktenplan (DMS elektronische Vorgangsbearbeitung)
- Bearbeitung Bewohnerparkausweise
- Sondernutzungserlaubnisse (Plakatierung und Werbeanlagen)
- Geschäftsstellenverwaltung (Mittel/Materialverwaltung/Telefon/Mail/Post)
- Erstellung von Kostenbescheiden (Brandschutz, Ordnungswesen, teilw. Verkehrsangelegenheiten)
- Mitwirkung bei Wahlen

sowie alle damit in Zusammenhang stehenden Verwaltungstätigkeiten.

Änderungen des Aufgabengebietes bleiben vorbehalten.

### Das bringen Sie mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten Landes- und Kommunalverwaltung (m/w/d), im Büromanagement oder eine ähnliche Ausbildung
- Sicherer Umgang mit dem PC, ideal wären Kenntnisse mit dem Fachprogramm IFR, ALVA, VOIS
- Wünschenswert sind bereits vorhandene Erfahrungen als Sachbearbeiter im Ordnungs-/Verkehrsbereich (m/w/d)
- Selbstständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Organisationstalent
- Bereitschaft zur Abdeckung der Öffnungszeiten
- Psychische Belastbarkeit
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur Fortbildung
- Den Blick über den Tellerrand hinaus

#### Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Tätigkeit in der Großen Kreisstadt Radeberg
- das Arbeitsverhältnis ist unbefristet und nach TVöD-VkA mit der Entgeltgruppe 6 bewertet
- attraktive (Sozial-) Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Gesundheitsmanagement)
- persönliche und fachliche Entwicklung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Möglichkeit des Jobradleasings

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen tabellarischen Lebenslauf sowie qualifizierte Zeugnisse/ Beurteilungen bei. Senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen und verzichten Sie bei postalischer Zusendung auf Bewerbungsmappen und Schutzfolien, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte, vorzugsweise per E-Mail (als PDF), bis zum 23.08.2024 an:

bewerbung@stadt-radeberg.de

Stadtverwaltung Radeberg SG Personalwesen z. Hd. Frau Zimmermann Markt 17 – 19 01454 Radeberg.

Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Bewerbungsunterlagen u.a. an die Auswahlkommission weitergegeben werden. Zum Zwecke der Abwicklung von Bewerbungsverfahren erheben und verarbeiten wir personenbezogene Daten von Bewerbern (m/w/d). Die Verarbeitung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen. Schließen wir mit einem Bewerber einen Anstellungsvertrag, so werden die übermittelten Daten zum Zwecke der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften gespeichert. Schließen wir mit dem Bewerber (m/w/d) keinen Anstellungsvertrag, so werden die Bewerbungsunterlagen zwei Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung automatisch gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen entgegenstehen. Sonstiges berechtigtes Interesse in diesem Sinne ist beispielsweise eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG).

Frank Höhme Oberbürgermeister